

**Formato público de curriculum vitae**

|  |
| --- |
| **I.- DATOS GENERALES:**  |
| **Nombre:** | **Aracely Hernández Flores.** |
| **Cargo en el Poder Judicial:**  | **Secretaria de Acuerdos Interina** |
| **Área de adscripción:**  | **Juzgado Tercero Familiar Distrito Judicial Cuauhtémoc** |
| **Fecha de nacimiento:** **(cuando se requiera para ejercer el cargo)**  | **26 Noviembre** |

|  |
| --- |
| **II.- PREPARACIÓN ACADÉMICA:**  |
| **Último grado de estudios:** | **Licenciatura en Derecho** |
| **Institución:** | **Universidad Autónoma de Tlaxcala** |
| **Periodo:** | **1997-2002** |
| **Documento:**  | **Examen profesional** |
| **Título profesional:**  | **9683** |
| **Cédula:**  | **4755325** |
| **Otros estudios profesionales:** |  |
| **Institución:**  |  |
| **Periodo:**  |  |
| **Documento:**  |  |
| **Cédula:**  |  |

|  |
| --- |
| **III.- EXPERIENCIA LABORAL: a) tres últimos empleos** |
| **1** | **Inicio (día/mes/año):** |  |
| **Nombre de la empresa:** |  |
| **Cargo o puesto desempeñado:** |  |
| **Campo de experiencia:**  |  |
| **2** | **Inicio (día/mes/año):** |  |
| **Nombre de la empresa:** |  |
| **Cargo o puesto desempeñado:** |  |
| **Campo de experiencia:**  |  |
| **3** | **Inicio (día/mes/año):** |  |
| **Nombre de la empresa:** |  |
| **Cargo o puesto desempeñado:** |  |
| **Campo de experiencia:**  |  |

|  |
| --- |
| **III.- EXPERIENCIA LABORAL: b)Últimos cargos en el Poder Judicial:** |
|  | **Área de adscripción** | **Periodo**  |
| **1** | **Juzgado Familiar Distrito Judicial Zaragoza** | **Mayo 2013 – mayo 2015** |
| **2** | **Juzgado Civil Juzgado Segundo Lardizábal y Uribe** |  **Mayo 2015 –Enero 2016** |
| **3** | **Juzgado Familiar Lardizábal y Uribe** | **Enero 2016 – Abril 2017** |
| **4** | **Juzgado Familiar del Distrito Judicial de Juárez** | **Abril 2017- 02 marzo 2018** |

|  |
| --- |
| **IV.- INFORMACION COMPLEMENTARIA:****Últimos cursos y/o conferencias y/o capacitaciones y/o diplomados, etc. (dé al menos cinco cursos)** |
|  | **Nombre del Ponente** | **Institución que impartió** | **Fecha o periodo** |
| **1** | **Curso Taller “Actualización para Servidoras y Servidores Públicos en Prevención y Atención a la Violencia Familiar.**  | **El Consejo de la Judicatura del Estado de Tlaxcala** | **Duración 10 horas. 30 y 31 Agosto 2016.** |
| **2** | **Conferencia “Institucionalización y transversalización de la perspectiva de Género**  | **Suprema Corte de Justicia de la Nación** | **06 de Diciembre 2016** |
| **3** | **Curso taller “Alienación Parental”** | **Tribunal Superior Justicia y Consejo de la Judicatura Tlaxcala** | **22, 23 y 24 Febrero 2017** |
| **4** | **Curso “Igualdad y no Discriminación”**  | **Tribunal Superior Justicia y Consejo de la Judicatura Tlaxcala y La Comisión Nacional de los Derechos Humanos** | **17 Marzo 2017.** |
| **5** | **Curso “Administración de Justicia y derechos”**  | **Tribunal Superior Justicia y Consejo de la Judicatura Tlaxcala y La Comisión Nacional de los Derechos Humanos** | **7 de Abril 2017.** |

|  |
| --- |
| **VI.- Sanciones Administrativas Definitivas (dos ejercicios anteriores a la fecha):** |
| **Si** | **No** | **Ejercicio** | **Nota: Las sanciones definitivas se encuentran especificadas en la fracción XVIII del artículo 63 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado, publicadas en el sitio web oficial del Poder Judicial, en la sección de Transparencia.** |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **VII.- Fecha de actualización de la información proporcionada:** |
|  | **Santa Anita Huiloac, Apizaco, Tlaxcala, a cuatro de julio de 2018.** |
|  |