



OAJ

Órgano de Administración Judicial
del Estado de Tlaxcala

PODER JUDICIAL

DEL ESTADO DE
TLAXCALA

I. DATOS GENERALES DE SERVIDOR PÚBLICO						
Nombre(s)		Primer Apellido		Segundo Apellido		
María Elizabeth		Jara		Lira		
Área de Adscripción (actual)	Denominación del Cargo (actual)	Fecha de Nacimiento (cuando el cargo lo requiera)				
		dd	mm	aaaa		
Sala Civil, Familiar y Mercantil del Tribunal Superior de Justicia	Secretaria Proyectista	23	10	1983		
Fecha de inicio de su cargo actual	dd	mm	aaaa	Sexo		
	16	03	2026	Mujer		
II. FORMACIÓN ACADÉMICA						
Nivel máximo de estudios (concluido y comprobable)			Maestría			
Nombre de la Institución Educativa (completo)				Fecha de expedición de título profesional		
Centro de Ciencias Jurídicas de Puebla						
Título otorgado en:		Número de Cédula:		dd	mm	
Maestría en Derecho Civil y Familiar		8103223		06	06	
III. EXPERIENCIA LABORAL (los tres últimos cargos dentro del Poder Judicial)						
NOTA: En caso de ser nuevo ingreso, solo llenarlo con el puesto actual.						
1.	Periodo:	Inicio		a	Conclusión	
		mm	aaaa		mm	Aaaa
	01		2024		03	
	Denominación del área de adscripción:		Juzgado Civil del Distrito Judicial de Juárez			
Cargo o puesto desempeñado:		Proyectista de Juzgado				
Campo de experiencia:		Estudio y análisis para la elaboración de proyecto de sentencia.				
2.	Periodo:	Inicio		a	Conclusión	
		mm	aaaa		Mm	Aaaa
	07		2019		01	
	Denominación del área de adscripción:		Juzgado Mercantil y de Oralidad Mercantil del Distrito Judicial de Cuauhtémoc			
Cargo o puesto desempeñado:		Diligenciaria de Juzgado				
Campo de experiencia:		Realizar diligencias, emplazamientos y requerimientos ordenadas por el Juez, notificaciones dentro de los expedientes, realizar diariamente listas de notificaciones,				
3.	Periodo:	Inicio		a	Conclusión	
		mm	aaaa		Mm	Aaaa
01		2024		03		
Denominación del área de adscripción:		Juzgado Primero Civil del Distrito Judicial de Cuauhtémoc.				



Cargo o puesto desempeñado:	Oficial de Partes
Campo de experiencia:	Recibir correspondencia realizando su registro en el libro correspondiente, turnar los expedientes para acuerdo, ordenar y depurar el Archivo, rendir informes, turnar expedientes para elaboración de sentencias, atención a los usuarios y litigante, realizar anotaciones en los libros de Gobierno.

IV. INFORMACIÓN ACADÉMICA COMPLEMENTARIA (al menos tres, máximo cinco – recientes)

No. Consecutivo	Tipo de evento académico	Título del evento	Institución organizadora	Fecha de emisión del documento		
				dd	mm	aaaa
1.	Curso	Introducción al Desarrollo de Habilidades y Competencias Judiciales	Tribunal Superior de Justicia en el Estado y Consejo de la Judicatura	26	08	2025
2.	Conferencia	La Mecánica del Razonamiento y Valoración probatorias en el delito de Trata de Personas	Tribunal Superior de Justicia en el Estado y Consejo de la Judicatura	08	08	2025
3.	Curso	Ética Judicial y Responsabilidades Administrativas	Tribunal Superior de Justicia en el Estado y Consejo de la Judicatura	10	07	2025
4.	Curso	Perspectiva de Género y los Derechos Humanos de las Mujeres	Tribunal Superior de Justicia en el Estado y Consejo de la Judicatura	12	06	2025
5.	Curso	Juicios Orales Mercantiles	Tribunal Superior de Justicia en el Estado y Consejo de la Judicatura	09	06	2025



OAJ

Órgano de Administración Judicial
del Estado de Tlaxcala

PODER JUDICIAL

DEL ESTADO DE
TLAXCALA

V. SANCIONES ADMINISTRATIVAS DEFINITIVAS (de los últimos tres ejercicios anuales)					
¿Cuenta con sanciones administrativas definitivas aplicadas por la autoridad competente?					No
Ejercicio 1	aaaa 2025	Ejercicio 2	aaaa 2024	Ejercicio 3	Aaaa 2023
VI. LUGAR Y FECHA DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN PUBLICADA					
Santa Anita Huiloac, Apizaco, Tlax., 08 de abril de 2026					