## I. DATOS GENERALES DE SERVIDOR PÚBLICO

| Nombre(s) | Primer Apellido | Segundo Apellido |
|---|---|---|
| Alejandra | Jiménez | Martínez |

| Área de Adscripción (actual) | Denominación del Cargo (actual) | Fecha de Nacimiento (cuando el cargo lo requiera) | | |
|---|---|---|---|---|
| | | dd | mm | aaaa |
| Juzgado Tercero Civil del Distrito Judicial de Cuauhtémoc y de Extinción de Dominio del Estado de Tlaxcala. | Secretaria de Acuerdos | 05 | 05 | 1956 |

| Fecha de inicio de su cargo actual | dd | mm | aaaa | Sexo |
|---|---|---|---|---|
| | 15 | 03 | 2024 | Mujer |

## II. FORMACIÓN ACADÉMICA

| Nivel máximo de estudios (concluido y comprobable) | Licenciatura |
|---|---|

| Nombre de la Institución Educativa (completo) | Fecha de expedición de título profesional | | |
|---|---|---|---|
| Universidad Autónoma de Tlaxcala | | | |
| **Título otorgado en:** | **Número de Cédula:** | **dd** | **mm** | **aaaa** |
| Licenciada en Derecho | 4460243 | 13 | 07 | 1995 |

## III. EXPERIENCIA LABORAL (los tres últimos cargos dentro del Poder Judicial)

**NOTA: En caso de ser nuevo ingreso, solo llenarlo con el puesto actual.**

| | | Inicio | | a | Conclusión | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Periodo: | mm | aaaa | | mm | aaaa |
| | | 05 | 2019 | | 09 | 2019 |
| | Denominación del área de adscripción: | Juzgado Segundo Familiar del Distrito Judicial de Cuauhtémoc | | | | |
| | Cargo o puesto desempeñado: | Secretaria de Acuerdos | | | | |
| | Campo de experiencia: | Elaboración de acuerdos, desahogo de diligencias y diversas actividades administrativas. | | | | |
| 2. | Periodo: | mm | aaaa | | mm | aaaa |
| | | 09 | 2019 | | 09 | 2023 |
| | Denominación del área de adscripción: | Juzgado Tercero Familiar del Distrito Judicial de Cuauhtémoc | | | | |
| | Cargo o puesto desempeñado: | Secretaria de Acuerdos | | | | |
| | Campo de experiencia: | Elaboración de acuerdos, desahogo de diligencias y diversas actividades administrativas | | | | |
| 3. | Periodo: | mm | aaaa | | mm | aaaa |
| | | 01 | 2024 | | 03 | 2024 |

| | | |
|---|---|---|
| | **Denominación del área de adscripción:** | Juzgado Civil y Familiar del Distrito Judicial de Ocampo |
| | **Cargo o puesto desempeñado:** | Secretaria de Acuerdos |
| | **Campo de experiencia:** | Elaboración de acuerdos, desahogo de diligencias y diversas actividades administrativas |

**IV. INFORMACIÓN ACADÉMICA COMPLEMENTARIA (al menos tres, máximo cinco – recientes)**

| No. Consecutivo | Tipo de evento académico | Título del evento | Institución organizadora | Fecha de emisión del documento | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | dd | mm | aaaa |
| 1. | Curso | Administración de Justicia y Derechos Humanos | Comisión Nacional de Derechos Humanos | 30 | 06 | 2017 |
| 2. | Curso | "Administración de Justicia y Derechos Humanos" | Comisión Nacional de Derechos Humanos | 07 | 04 | 2017 |
| 3. | Curso | "Alienación parental" | Lic. Lucia Rodríguez Quintero Subdirectora Programa Asuntos, Niñez y Familia | 24 | 02 | 2017 |
| 4. | Conferencia | Ciclo de Conferencias sobre "Igualdad de Género" | Maestro Alberto Muñoz López, Instituto de Liderazgo Simone de Beauvoir Organización Civil | 06 | 12 | 2016 |
| 5. | Curso | "Derechos Humanos y Violencia", en la modalidad en línea | Comisión Nacional De Derechos Humanos | 02 | 09 | 2016 |

**V. SANCIONES ADMINISTRATIVAS DEFINITIVAS (de los últimos tres ejercicios anuales)**

| | |
|---|---|
| **¿Cuenta con sanciones administrativas definitivas aplicadas por la autoridad competente?** | Si |

| Ejercicio 1 | aaaa | Ejercicio 2 | aaaa | Ejercicio 3 | aaaa |
|---|---|---|---|---|---|
| | **2025** | | **2024** | | n/a |

| VI. LUGAR Y FECHA DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN PUBLICADA |
| --- |
| **Santa Anita Huiloac, Apizaco, Tlax., uno de octubre de 2026** |