



ACTA DE SESIÓN EXTRAORDINARIA PRIVADA DEL PLENO  
DEL ÓRGANO DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DEL PODER  
JUDICIAL DEL ESTADO DE TLAXCALA, EN FUNCIONES DE  
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS,  
SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DEL ÓRGANO DE  
ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DEL PODER JUDICIAL DEL  
ESTADO, CELEBRADA A LAS NUEVE HORAS DEL DÍA  
DIECISÉIS DE OCTUBRE DE DOS MIL VEINTICINCO, EN LA  
SALA DE JUNTAS DE LA PRESIDENCIA, CON SEDE EN  
CIUDAD JUDICIAL, SANTA ANITA HUILOAC, APIZACO,  
TLAXCALA, BAJO EL SIGUIENTE:

#### ORDEN DEL DÍA

- I. Verificación del quórum.
- II. Lectura y aprobación del acta 01/2025 de este Cuerpo Colegiado.
- III. Análisis, discusión y determinación del oficio número DRHYM/631/2025, recibido el catorce de octubre de dos mil veinticinco, signado por la Jefa del Departamento de Recursos Materiales.
- IV. Análisis, discusión y determinación del oficio número DRHYM/632/2025, recibido el ocho de octubre de dos mil veinticinco, signado por la Jefa del Departamento de Recursos Materiales, así como el similar UTICS/601/2025, recibido el siete del mes y año en curso, signado por el Director de Tecnologías de la Información y Comunicación del Poder Judicial del Estado.

- 6.
- V. Análisis, discusión y determinación del oficio número U-TIC/598/2025, recibido el seis de octubre de dos mil veinticinco, signado por el Jefe de la Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicación del Poder Judicial del Estado.

I. PASE DE LISTA:

|  |                             |
|--|-----------------------------|
| Lcdo. Sergio Pérez George, Presidente del Órgano de Administración Judicial. - - - - -             | - - - - -<br>Presente - - - |
| Mtro. Germán Mendoza Papalotzi, integrante del Órgano de Administración Judicial. - - - - -        | - - - - -<br>Presente - - - |
| Mtro. Raymundo Amador García, integrante del Órgano de Administración Judicial. - - - - -          | - - - - -<br>Presente - - - |
| Lcda. Edna Oded Pérez García, integrante del Órgano de Administración Judicial. - - - - -          | - - - - -<br>Presente - - - |
| Lcda. Sonia Lilian Rodríguez Becerra, integrante del Órgano de Administración Judicial. - - - - -  | - - - - -<br>Presente - - - |
| Licenciado Dagoberto Torres López, Contralor del Poder Judicial del Estado, con voz. - - - - -     | - - - - -<br>Presente - - - |
| Contador Público Fabián Montiel Gómez, Tesorero del Poder Judicial del Estado, con voz. - - - - -  | - - - - -<br>Presente - - - |
| Lcda. Marcela Sánchez García, Directora Jurídica del Poder Judicial del Estado, con voz. - - - - - | - - - - -<br>Presente - - - |



|  |                |
|--|----------------|
| Licenciada Yalina Domínguez Carro, - - - - - |                |
| Secretaria Ejecutiva del Órgano de           | Presente - - - |
| Administración Judicial, con voz. - - - - -  |                |

En uso de la palabra, la Secretaria Ejecutiva dijo: Presidente le informo que existe quórum legal para sesionar el día de hoy por encontrarse presentes los nueve integrantes de este Cuerpo Colegiado, cinco con derecho a voz y voto, y cuatro, sólo con derecho a voz, lo anterior en términos de lo previsto en el acuerdo X/07/2025, del Pleno del Órgano de Administración Judicial.

En uso de la palabra, el Presidente dijo: En razón de existir quórum legal, declaro abierta la presente sesión para que todos los acuerdos que se dicten, tengan la validez que en derecho les corresponde, asimismo se faculta a la Secretaria Ejecutiva girar los oficios respectivos para comunicar los acuerdos que se emitan, para continuar, someto a consideración el orden del día de la convocatoria que les fue entregada. APROBADO POR  
UNANIMIDAD DE VOTOS.

ACUERDO II/02/2025. Lectura y aprobación del acta 01/2025. - - - - -  
Se da lectura al acta 01/2025 de este Cuerpo Colegiado, misma que se aprueba por unanimidad de votos.

ACUERDO III/02/2025. Oficio número

DRHYM/631/2025, recibido el catorce de octubre de dos mil veinticinco, signado por la Jefa del Departamento de Recursos Materiales. -----

Dada cuenta con el oficio de referencia, mediante el cual, la Jefa del Departamento de Recursos Materiales, en atención al oficio U-TICS/600/2025, del Jefe de la Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicación, presenta tres cotizaciones de proveedores que actualmente forman parte del padrón, para el servicio de soporte técnico del equipamiento de la Sala de Audiencias del Juzgado Primero de lo Laboral del Poder Judicial del Estado. En atención a lo anterior, y toda vez que en la solicitud del Jefe de la Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicación se refiere a la adquisición de una Póliza de mantenimiento para la Sala del Juzgado Laboral, y las cotizaciones que se exhiben, corresponden a la adquisición de soporte técnico por evento, lo cual no es coincidente con la información referida; por lo tanto, con fundamento en lo que establece el artículo 61 de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado, se determina:

1. Tomar conocimiento del oficio y anexos de cuenta.
2. Se ordena instruir a la Jefa del Departamento de Recursos Materiales, realizar la modificación correspondiente, hecho que sea, dar nueva cuenta a este Cuerpo Colegiado, para los efectos a que haya lugar.

Comuníquese lo anterior, a la Jefa del Departamento de Recursos Materiales, así como al Jefe de la Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicación de este Cuerpo Colegiado, para su conocimiento y efectos conducentes. **SE**

**DECLARA APROBADO POR UNANIMIDAD DE VOTOS.**



## COMITÉ DE ADQUISICIONES

ACUERDO IV/02/2025. Oficio número

DRHYM/632/2025, recibido el ocho de octubre de dos mil veinticinco, signado por la Jefa del Departamento de Recursos Materiales, así como el similar U-TICS/601/2025, recibido el siete del mes y año en curso, signado por el Director de Tecnologías de la Información y Comunicación del Poder Judicial del Estado. -----

Dada cuenta con los oficios de referencia, mediante los cuales, los Titulares de las áreas en mención, en su calidad de administradores, respectivamente, informan del cumplimiento de los contratos de servicios para el Poder Judicial del Estado, correspondientes al mes de septiembre de dos mil veinticinco, en los términos siguientes:

| CONTRATO No.      | PERSONA FÍSICA/MORAL                                    | SERVICIO   | BSERVACIONES              |
|-------------------|---|--|---------------------------|
| PJET/AD/007-2025  | Seguridad privada Guns 8 <sup>a</sup> S.A. de C.V.      | Seguridad y Vigilancia                                       | Cumplió en tiempo y forma |
| PJET/LPN/005-2025 | Esteban Paúl Hernández                                  | Jardinería y Limpieza  | Cumplió en tiempo y forma |
| PJET/LPN/010-2025 | Esteban Paúl Hernández                                  | Adquisición de Material de Limpieza y artículos Sanitizantes | Cumplió en tiempo y forma |
| PJET/LPN/002-2025 | Innovación In Solutions and Services Grup, S.A. de C.V. | Papelaría y Material de Oficina                              | Cumplió en tiempo y forma |
| PJET/LPN/007-2025 | Comercializadora Fet, S.A. de C.V.                      | Material de Cómputo y Consumibles de computación             | Cumplió en tiempo y forma |
| PJET/LPN/007-2025 | Comercializadora Fet, S.A. de C.V.                      | Material de Cómputo y Consumibles de computación             | Cumplió en tiempo y forma |
| PJET/LPN/008-2025 | Pixsoft   | Impresión Administrada                                       | Cumplió en tiempo y forma |

En atención a lo anterior, con fundamento en lo que establecen los artículos 61 de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado,

y 43 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Tlaxcala, se tiene por presente a la Jefa de Recursos Materiales dependiente de la Secretaría Ejecutiva y Jefe de la Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicación, en su calidad de administradores de los contratos, respectivamente, rindiendo los informes de cuenta y toda vez que las personas físicas y/o morales, han cumplido en tiempo y forma con los servicios contratados, durante el mes de septiembre de dos mil veinticinco, únicamente se toma debido conocimiento y de forma reiterada de aquellos de los que de igual forma se dio cuenta a través del acuerdo III/01/2025, de este Cuerpo Colegiado.

Comuníquese esta determinación a la Jefa de Recursos Materiales dependiente de la Secretaría Ejecutiva y al Jefe de la Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicación del Poder Judicial del Estado, para constancia y efectos legales a que haya lugar. **SE DECLARA APROBADO POR UNANIMIDAD DE VOTOS.**

ACUERDO V/02/2025. Oficio número U-TIC/598/2025, recibido el seis de octubre de dos mil veinticinco, signado por el Jefe de la Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicación del Poder Judicial del Estado. Dada cuenta con el oficio de referencia, mediante el cual, el Jefe de la Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicación del Poder Judicial del Estado, remite el Proyecto ejecutivo de la propuesta para la Creación del Dominio Institucional y Actualización del Sitio Web del Poder Judicial del Estado de



Tlaxcala; asimismo, se plantea la gestión para la actualización integral del sitio web institucional, a fin de adecuarlo a las nuevas funcionalidades, fortalecer su identidad institucional y responder a las necesidades de comunicación y transparencia de este nuevo Poder Judicial reformado. En atención a lo anterior, se determina retirar el presente asunto para análisis y posterior determinación.

Comuníquese lo anterior al Jefe de la Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicación del Poder Judicial del Estado, para su debido conocimiento. **SE DECLARA APROBADO POR UNANIMIDAD DE VOTOS.**

Al no haber otro asunto que tratar, siendo las nueve horas con quince minutos del día de su inicio, se da por concluida la Sesión Extraordinaria Privada del Pleno del Órgano de Administración Judicial del Poder Judicial del Estado de Tlaxcala, en funciones de Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Obra Pública del Órgano de Administración Judicial del Poder Judicial del Estado, levantándose la presente acta, que firman para constancia los que en ella intervinieron, así como la Licenciada Yalina Domínguez Carro, Secretaria Ejecutiva del Pleno del Órgano de Administración Judicial del Poder Judicial del Estado de Tlaxcala.

Lcdo. Sergio Pérez George  
Presidente del Pleno del Órgano de Administración Judicial  
del Poder Judicial del Estado de Tlaxcala

**CONTINUACIÓN DEL ACTA DE SESIÓN EXTRAORDINARIA PRIVADA  
DEL PLENO DEL ÓRGANO DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DEL  
PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE TLAXCALA, EN FUNCIONES DE  
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y  
OBRA PÚBLICA DEL ÓRGANO DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DEL  
PODER JUDICIAL DEL ESTADO, CELEBRADA A LAS NUEVE HORAS  
DEL DÍA DIECISÉIS DE OCTUBRE DE DOS MIL VEINTICINCO.**

Lcda. Sonia Lilian Rodríguez  
Becerra

Integrante del Pleno del Órgano  
de Administración Judicial del  
Poder Judicial del Estado de  
Tlaxcala

Lcdo. Germán Mendoza  
Papalotzi

Integrante del Pleno del Órgano  
de Administración Judicial del  
Poder Judicial del Estado de  
Tlaxcala

Lcda. Edna Oded Pérez García  
Integrante del Pleno del Órgano  
de Administración Judicial del  
Poder Judicial del Estado de  
Tlaxcala

Mtro. Raymundo Amador García  
Integrante del Pleno del Órgano  
de Administración Judicial del  
Poder Judicial del Estado de  
Tlaxcala

Lcdo. Dagoberto Torres López  
Contralor del Poder Judicial del  
Estado

C.P. Fabián Montiel Gómez  
Tesorero del Poder Judicial del  
Estado

Lcda. Yalina Domínguez Carro  
Secretaria Ejecutiva del Pleno del  
Órgano de Administración Judicial

Lcda. Marcela Sánchez García  
Directora Jurídica del Poder Judicial  
del Estado.