



**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO PJET/LPN/013-2023**

“REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO TECNOLÓGICO PARA EL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE TLAXCALA”

**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**

Siendo las diez horas del día viernes veintitrés de junio del año dos mil veintitrés, reunidos en la Sala de usos múltiples, ubicada en la planta baja del edificio denominado Ciudad Judicial del Poder Judicial del Estado de Tlaxcala, con motivo de la celebración de la **Junta de Aclaraciones**, conforme a lo que establece el artículo 34 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Tlaxcala y el punto 4.2 y 4.2.1 de las bases;

**“4.2 JUNTA DE ACLARACIONES.**

**4.2.1.- FECHA, HORA Y LUGAR.** - Este evento se llevará a cabo el día **viernes 23 de junio de 2023 a las 10:00 horas**, en el salón de usos múltiples, del Poder Judicial, ubicado en la Planta Baja del edificio de la sede del Poder Judicial del Estado, en el complejo denominado “Ciudad Judicial”, ubicado en Km 1.5, libramiento Apizaco-Huamantla de la Comunidad de Santa Anita Huiloac, Municipio de Apizaco, Tlax., C.P. 90407.”

A continuación, el Licenciado Hilario Jiménez Paúl, en su carácter de Director de Recursos Humanos y Materiales de la Secretaría Ejecutiva, presenta a los Servidores Públicos y licitantes presentes en este acto, conforme al registro de asistencia, para resolver y aclarar las dudas y cuestiones efectuadas conforme al punto 4.1 de las bases del procedimiento, objeto de la presente Licitación, siendo las siguientes:

**COMERCIALIZADORA FET S.A. DE C.V.**

1	REFERENCIA	2.1 PROPUESTA TÉCNICA DOCUMENTACIÓN LEGAL / SOBRE 1
	PREGUNTA	¿Toda la documentación debe venir foliada?
	RESPUESTA	Sí, como se estableció en el punto 2 de las bases de la presente licitación
2	REFERENCIA	2.2. PROPUESTA TECNICA
	PREGUNTA	¿En el folder de copias solo debe venir la documentación del inciso b) y g)? o ¿se puede agregar copia de toda la documentación solicitada del sobre 2?
	RESPUESTA	Se debe apegar a las bases.
3	REFERENCIA	3.- GARANTIAS
	PREGUNTA	¿Se deben presentar las garantías 3.2, 3.3. y 3.4 en el sobre de la propuesta económica, o esas solo son en caso de resultar adjudicado?
	RESPUESTA	En el sobre 3 “Propuesta Económica” solo debe ir agregada la garantía solicitada en el punto 3.1, las demás serán presentadas a la convocante, por el licitante que haya resultado adjudicado para la formalización del contrato respectivo.

4	REFERENCIA	ANEXO TECNICO PARTIDA 1
	PREGUNTA	Para cumplir con el tiempo de entrega establecido ¿se permite ofertar procesador i5 de decima generación?
	RESPUESTA	No, apegarse a lo solicitado en el Anexo Técnico de las bases.
5	REFERENCIA	ANEXO TECNICO PARTIDA 1 Y 2
	PREGUNTA	¿La partida 1 y 2 deben de ser de la misma marca, o pueden ser de marcas diferentes?
	RESPUESTA	Pueden ser marcas diferentes siempre y cuando sean compatibles.
6	REFERENCIA	ANEXO TECNICO, APARTADO FINAL DONDE MENCIONA IMPORTANTE
	PREGUNTA	El apartado final donde dice "Importante:" ¿toda esa descripción de texto se debe agregar en la tabla del "ANEXO B" Y "ANEXO C"?
	RESPUESTA	Sí, es correcta su apreciación.
7	REFERENCIA	ANEXO TECNICO, APARTADO FINAL DONDE MENCIONA IMPORTANTE *El proveedor deberá demostrar ser especialista en el ramo.
	PREGUNTA	¿Para cumplir con este punto se acepta presentar carta de Mayorista donde haga mención que se tiene relación comercial con el licitante del periodo 2020 a la fecha y que hace constar ser especialista en el ramo de equipo tecnológico?
	RESPUESTA	Si se acepta.
8	REFERENCIA	6.2 CRITERIOS DE ADJUDICACION
	PREGUNTA	¿La adjudicación será por partida o por proyecto completo?
	RESPUESTA	Apegarse a lo señalado en el punto 1.4.1.

**TECNOLOGIA CONVERGENTE APLICADA A NEGOCIOS S.A DE C.V.**

1	REFERENCIA	2.1.2- ACTA CONSTITUTIVA
	PREGUNTA	¿SE PERMITE PRESENTAR COPIA CERTIFICADA DEL ACTA CONSTITUTIVA COMO ORIGINAL?
	RESPUESTA	Si se acepta.
2	REFERENCIA	2.1.7- PODER NOTARIAL
	PREGUNTA	¿SE PERMITE PRESENTAR COPIA CERTIFICADA DEL PODER NOTARIAL COMO ORIGINAL?
	RESPUESTA	Si se acepta aun cuando la referencia no corresponde con la pregunta
3	REFERENCIA	2.1.7- IDENTIFICACION OFICIAL VIGENTE
	PREGUNTA	¿SE PERMITE PRESENTAR COPIA CERTIFICADA DEL INE COMO ORIGINAL?
	RESPUESTA	Si se acepta.
4	REFERENCIA	2.1.14 FORMATO DEL REGISTRO AL PADRON DE PROVEEDORES
	PREGUNTA	¿EN CASO DE AUN NO TENER EL FORMATO DE REGISTRO AL PADRON, SE PUEDE PRESENTAR EL OFICIO DE INSCRIPCION AL PADRON?
	RESPUESTA	Si se acepta.
5	REFERENCIA	2.2.5.- TIEMPO DE ENTREGA
	PREGUNTA	¿SE PERMITE OFRECER 25 DIAS HABLES DE ENTREGA?
	RESPUESTA	No se acepta, apegarse a las bases.

RQP MÉXICO S.A. DE C.V.

1	REFERENCIA	2.2.5 Tiempo de entrega de los Bienes
	PREGUNTA	Solicitamos a la convocante nos otorgue un tiempo de entrega de 10 A 12 semanas, ¿se acepta?
	RESPUESTA	No se acepta, apegarse a las bases.
2	REFERENCIA	Partida 1. Equipo de cómputo tipo escritorio
	PREGUNTA	Solicitan de almacenaje 256 GB. SSD o superior. Por tal motivo podemos ofertar 512 GB ¿es correcta mi apreciación?
	RESPUESTA	Si, Apegarse a lo establecido en el Anexo Técnico de las bases.
3	REFERENCIA	Partida 1. Equipo de cómputo tipo escritorio
	PREGUNTA	Solicitan Puertos: 1 entrada de línea; 1 salida de línea. ¿Nos puede aclarar a que se refieren exactamente con estas características?
	RESPUESTA	Se refiere a 1 entrada para micrófono y una salida para bocinas.
4	REFERENCIA	Partida 1. Equipo de cómputo tipo escritorio
	PREGUNTA	Debido a que los equipos de nueva generación ya no cuentan con el puerto VGA, solicitamos nos acepte en sustitución del puerto VGA, puerto DisplayPort. Aunado que el monitor que es de la misma marca de mi equipo cuenta con el mismo puerto, ¿se acepta?
	RESPUESTA	No, Apegarse a lo establecido en el Anexo Técnico de las bases.
5	REFERENCIA	Partida 1. Equipo de cómputo tipo escritorio
	PREGUNTA	Solicita 4 USB 2.0 ó superior, debido a que representa una mejora, solicitamos que nos acepte 3 USB 2.0 y 1 Display Port.
	RESPUESTA	No, Apegarse a lo establecido en el Anexo Técnico de las bases.
6	REFERENCIA	Partida 1. Equipo de cómputo tipo escritorio
	PREGUNTA	Los equipos actuales ya no cuentan con Unidad Óptica: DVD+-RW, por tal motivo solicitamos se elimine esa característica Ya que es obsoleta
	RESPUESTA	No, Apegarse a lo establecido en el Anexo Técnico de las bases.
7	REFERENCIA	2.2.8 Inciso f)
	PREGUNTA	Solicitamos también nos acepte para cumplir con este punto actas-entrega, remisiones firmadas.
	RESPUESTA	No se acepta.

CLICKSOFT, S.A. DE C.V.

1	REFERENCIA	Punto 2.2.5 TIEMPO DE ENTREGA DE LOS BIENES. El tiempo de entrega de los bienes solicitados es de quince días hábiles a partir de la firma del contrato.
	PREGUNTA	Debido a la cantidad solicitada en el anexo técnico; se propone ampliar la fecha de entrega a 25 días hábiles a partir de la firma del contrato.
	RESPUESTA	No se acepta, apegarse a las bases.
2	REFERENCIA	ANEXO TÉCNICO; nota al final de las partidas solicitadas, punto 7: Deberá presentar carta del fabricante donde mencione que el proveedor es distribuidor autorizado de la marca.
	PREGUNTA	Cabe mencionar que las cartas de fabricante se otorgan únicamente a partners de la marca, es decir no a todos sus distribuidores, solicito al COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE TLAXCALA; no sea requisito obligatorio y causa de descalificación dicha carta, ya que, de esa manera, estaría limitando la libre participación de las empresas.

	RESPUESTA	No es requisito obligatorio ni motivo de descalificación, dado que puede presentar carta de mayorista o en su caso certificación del personal especializado en el ramo.
3	REFERENCIA	ANEXO TÉCNICO; nota al final de las partidas solicitadas, punto 7: Deberá presentar carta del fabricante donde mencione que el proveedor es distribuidor autorizado de la marca.
	PREGUNTA	Se propone presentar carta bajo protesta de decir verdad que la empresa licitante es distribuidor de las marcas participantes y que los equipos son originales en todos sus componentes.
	RESPUESTA	Puede ser una carta del fabricante y/o mayorista y/o certificación del personal especializado en el ramo.
4	REFERENCIA	ANEXO TÉCNICO; nota al final de las partidas solicitadas, punto 8: El proveedor deberá demostrar ser especialista en el ramo.
	PREGUNTA	¿Podría el comité mencionar ejemplo del documento que sea aceptable para comprobar la especialidad de la empresa en el ramo?
	RESPUESTA	Puede ser una carta del fabricante y/o mayorista y/o certificación del personal especializado en el ramo.

Se hace del conocimiento a los presentes que, COMERCIALIZADORA FET S.A. DE C.V., RQP MEXICO S.A. DE C.V., TECNOLOGIA CONVERGENTE APLICADA A NEGOCIOS S.A DE C.V. y CLICKSOFT, S.A. DE C.V., fueron los únicos licitantes que emitieron preguntas en el buzón del correo electrónico de Recursos Materiales, en tiempo y forma, ya que lo acordado en este evento surtirá efectos para los eventos posteriores del procedimiento.

Al momento de la reunión se precisan las siguientes aclaraciones:


#### 4.3.- PRESENTACIÓN Y APERTURA DE LAS PROPUESTAS TÉCNICAS





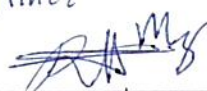
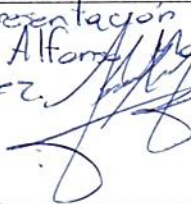

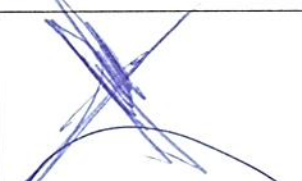
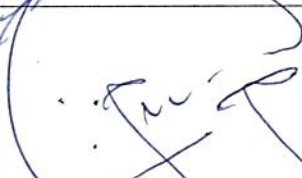
4.3.1.- FECHA Y HORA. - Este evento se realizará el día **lunes 3 de julio de 2023** a las 10:00 horas, en el salón de usos múltiples,

Siendo las 11:00 horas del día de su inicio, y no habiendo otro asunto que tratar, se da por concluida la presente Junta de Aclaraciones, referente a la adquisición de equipo tecnológico, objeto de la presente Licitación, firmando al margen y al calce los que en ella intervinieron y proporcionando en este acto  **copia simple** a cada uno de los asistentes.

De la misma manera, se hace del conocimiento a los Servidores Públicos y participantes aquí presentes, que **la presentación de propuestas y apertura técnica, se llevará a cabo el día lunes tres de julio del año en curso, a las 10:00 horas en este mismo lugar**, para los efectos legales e inherentes a los que corresponda.

#### SERVIDORES PUBLICOS:

ADSCRIPCIÓN	NOMBRE	FIRMA
Presidenta del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicio y Obra Pública del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Tlaxcala.	Lic. Mary Cruz Cortés Ornelas.	

Integrante del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicio y Obra Pública del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Tlaxcala.	Lic. Violeta Fernández Vázquez	
Integrante del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicio y Obra Pública del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Tlaxcala.	Lic. Rey David González González.	
Integrante del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicio y Obra Pública del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Tlaxcala.	Lic. Víctor Hugo Corichi Méndez.	
Integrante del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicio y Obra Pública del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Tlaxcala.	Lic. Edith Alejandra Segura Payán.	
Contralor del Poder Judicial e Integrante del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicio y Obra Pública del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Tlaxcala.	Lic. José Fernando Guzmán Zarate.	En representación Rosa Ivonne Mendoza Martínez 
Tesorero del Poder Judicial e Integrante del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicio y Obra Pública del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Tlaxcala.	C.P. y Lic. Armando Martínez Nava.	En representación Felipe Alfonso Morales Sánchez. 
Secretaría Ejecutiva e Integrante del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicio y Obra Pública del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Tlaxcala.	Lic. Midory Castro Bañuelos.	
Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación del Poder Judicial del Estado de Tlaxcala	Lcdo. En Com. Jorge de Santillana Rodríguez	
Director de Recursos Humanos y Materiales perteneciente a la Secretaría Ejecutiva del Consejo de la Judicatura del Estado de Tlaxcala.	Lcdo. Hilario Jiménez Paul	

PARTICIPANTES:

NOMBRE, RAZÓN SOCIAL O DENOMINACIÓN.	NOMBRE DE QUIEN ASISTE A LA JUNTA DE ACLARACIONES.	FIRMA
RQP de Mexico S. A de C.V	José Manuel Cruz Vorela	
CLICKSOFT SA DE CV	Juan Ramón Navarrete Aragón	
Comercializadora Fet SA. de C.V.	Daniel Issachar Perez Perez	

*Handwritten notes and signatures:*

- Vertical signature on the right side of the table: *JMM*
- Large handwritten signature on the right side of the table: *[Signature]*
- Large handwritten signature at the bottom right: *[Signature]*
- Large handwritten signature at the bottom right: *[Signature]*