

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO PJET/LPN/007-2024

REFERENTE A LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS ADMINISTRADOS DE IMPRESIÓN PARA EL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE TLAXCALA.

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

Siendo las quince horas del día martes veintitrés de enero del año dos mil veinticuatro, reunidos en el Salón de Usos Múltiples, ubicado en la planta baja del edificio denominado Ciudad Judicial del Poder Judicial del Estado de Tlaxcala, con motivo de la celebración de la **Junta de Aclaraciones**, conforme a lo que establece el artículo 34 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Tlaxcala y el punto 4.3 y 4.3.1 de las bases;

"4.3 JUNTA DE ACLARACIONES.

4.3.1.- FECHA, HORA Y LUGAR. - Este evento se llevará a cabo el día **martes 23 de enero de 2024 a las 15:00 horas**, en el salón de usos múltiples, del Poder Judicial del Estado de Tlaxcala."

A continuación, el Licenciado Hilario Jiménez Paúl, en su carácter de Director de Recursos Humanos y Materiales de la Secretaría Ejecutiva, presenta a los Servidores Públicos y licitantes presentes en este acto, conforme al registro de asistencia, para resolver y aclarar las dudas y cuestiones efectuadas conforme al punto 4.2 de las bases del procedimiento, objeto de la presente Licitación, siendo las siguientes:

JOSE MARIN RUGERIO ATRIANO

1	REFERENCIA	2.2.5
	PREGUNTA	Se solicita a la convocante indique el tiempo de la contratación de los servicios
	RESPUESTA	11 meses.
2	REFERENCIA	2.1.11
	PREGUNTA	Respecto a los instrumentos financieros solicitados en el punto 2.1.11 de la página 8, se solicita estado de origen y aplicación de recursos y estado de variaciones en el capital contable, ¿Al ser persona física es posible omitir dichos instrumentos?
	RESPUESTA	No , solamente puede omitir la presentación del estado de variaciones en capital contable.
3	REFERENCIA	2.1.14
	PREGUNTA	El punto 2.1.14 página 9 se solicita se anexe el formato de inscripción al padrón de proveedores. Al no haber convocatoria para la inscripción al padrón de proveedores 2024 ¿Se acepta se anexe el formato de inscripción de 2023?
	RESPUESTA	Si, se acepta en el entendido de que una vez aprobado el registro del presente ejercicio deberá actualizar.
4	REFERENCIA	Anexo Técnico.
	PREGUNTA	En la columna producto ofertado de la tabla de especificaciones técnicas en la página 42; se solicita que los equipos sean "Nuevas ó seminuevas no mayor a 6 meses de su compra (a comprobar con factura)". ¿Es posible mostrar únicamente las cantidades y descripción de los equipos? Y soportar con fotografías de los equipos
	RESPUESTA	No se acepta, debe ser comprobable con factura.

Se hace del conocimiento a los presentes que, JOSE MARIN RUGERIO ATRIANO fue el único licitante que emitió preguntas en el buzón del correo electrónico de Recursos Materiales, en tiempo y forma, ya que lo acordado en este evento surtirá efectos para los eventos posteriores del procedimiento.


También la Convocante presenta las siguientes aclaraciones a las bases de la presente Licitación:

- **En el punto 2.1.11 dice:** Estados de posición financiera, estados de resultados, estado de origen y aplicación de recursos y estado de variaciones en el capital contable, al 30 de noviembre de 2023. Presentar en hoja membretada del licitante firmados y sellados por el representante y por un Licenciado en Contaduría Pública.
- **Debe decir:** Estados de posición financiera, estados de resultados, estado de origen y aplicación de recursos y estado de variaciones en el capital contable, al 30 de noviembre de 2023. Presentar en hoja membretada del licitante firmados y sellados por el representante y por un Licenciado en Contaduría Pública, **anotando cedula profesional.**
- **En el punto 2.2.8 inciso g), dice:** Copia de tres facturas del licitante, a favor de clientes a los que, en el periodo de enero de 2022 a diciembre de 2023, se les hayan adjudicado servicios iguales al solicitado, pudiéndose ocultar los precios en las citadas facturas, Asimismo, deberá anexar los datos de localización de los clientes referidos en las facturas (nombre, domicilio, código postal, teléfonos y correo electrónico).
- **Debe decir:** Copia de tres facturas del licitante, **a favor de clientes iguales o diferentes a los que,** en el periodo de enero de 2022 a diciembre de 2023, se les hayan adjudicado servicios iguales al solicitado, pudiéndose ocultar los precios en las citadas facturas, Asimismo, deberá anexar los datos de localización de los clientes referidos en las facturas (nombre, domicilio, código postal, teléfonos y correo electrónico),


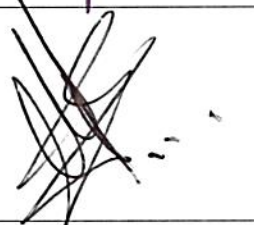
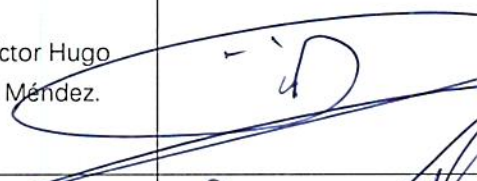


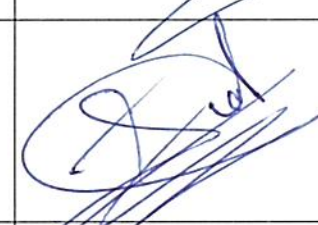


De la misma manera, se hace del conocimiento a los Servidores Públicos y participantes aquí presentes, que **la presentación de propuestas y apertura técnica, se llevará a cabo el día jueves 25 de enero del año en curso, a las 13:00 horas en este mismo lugar,** para los efectos legales e inherentes a los que corresponda.

Siendo las 15:28 horas del día de su inicio, y no habiendo otro asunto que tratar, se da por concluida la presente Junta de Aclaraciones, referente a la contratación de los servicios administrados de impresión para el Poder Judicial del Estado de Tlaxcala, objeto de la presente Licitación, firmando al margen y al calce los que en ella intervinieron y proporcionando en este acto **copia simple** a cada uno de los asistentes.


SERVIDORES PUBLICOS:

ADSCRIPCIÓN	NOMBRE	FIRMA
Presidenta del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicio y Obra Pública del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Tlaxcala.	Lic. Mary Cruz Cortés Ornelas.	



Integrante del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicio y Obra Pública del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Tlaxcala.	Lic. Violeta Fernández Vázquez	
Integrante del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicio y Obra Pública del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Tlaxcala.	Lic. Rey David González González.	
Integrante del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicio y Obra Pública del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Tlaxcala.	Mtro. Víctor Hugo Coríchi Méndez.	
Integrante del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicio y Obra Pública del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Tlaxcala.	Mtra. Edith Alejandra Segura Payán.	
Contralor del Poder Judicial e Integrante del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicio y Obra Pública del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Tlaxcala.	Lic. José Fernando Guzmán Zarate.	
Tesorero del Poder Judicial e Integrante del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicio y Obra Pública del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Tlaxcala.	C.P. y Lic. Armando Martínez Nava.	
Secretaria Ejecutiva e Integrante del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicio y Obra Pública del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Tlaxcala.	Lic. Midory Castro Bañuelos.	
Subdirectora de Tecnologías de la Información y Comunicación del Poder Judicial del Estado de Tlaxcala	Lcda. en Inf. Carolina Montiel Corona	



Director de Recursos Humanos y Materiales perteneciente a la Secretaría Ejecutiva del Consejo de la Judicatura del Estado de Tlaxcala.	Lcdo. Hilario Jiménez Paul	
--	----------------------------	---

PARTICIPANTES:

NOMBRE, RAZÓN SOCIAL O DENOMINACIÓN.	NOMBRE DE QUIEN ASISTE	FIRMA
Jose Maria Rogelio ARIANO.	JOSE MARIN ROGERIO ARIANO	